



**SERTPREV**

**Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP**

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781  
e-mail: [sertprev@sertprev.com.br](mailto:sertprev@sertprev.com.br)

---

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE SERTÃOZINHO –  
SERTPREV**

**CONSELHO FISCAL**

---

**RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES E PARECER DO CONSELHO  
FISCAL**

**EXERCÍCIO DE 2025**

Relatório apresentado ao  
**Conselho de Administração do SERTPREV**

Sertãozinho – SP  
Março de 2026

*[Handwritten signatures in blue ink]*



---

## SUMÁRIO

1. Apresentação
2. Atividades do Conselho Fiscal
3. Compras e Licitações Públicas
4. Processos de Aposentadoria e Pensões
5. Balancetes Contábeis e Taxa de Administração
6. Investimentos
7. Avaliação Atuarial
8. Controle Interno
9. Ouvidoria
10. Política de Investimentos para 2026
11. Certificado de Regularidade Previdenciária
12. Outros Assuntos de Competência do Conselho Fiscal
13. Conclusão
14. Assinaturas

---

### 1. APRESENTAÇÃO

Em atendimento ao disposto no **inciso X do art. 5º do Regimento Interno do Conselho Fiscal**, apresenta-se o presente **Relatório Anual de Atividades e Parecer do Conselho Fiscal do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV**, referente ao exercício financeiro de **2025**.

O presente documento tem por finalidade registrar as atividades de fiscalização desenvolvidas por este Conselho no período, bem como apresentar manifestação técnica acerca da **Prestação de Contas da Autarquia Previdenciária**, em observância às atribuições de controle e acompanhamento da gestão administrativa, contábil, financeira e patrimonial do Regime Próprio de Previdência Social do Município de Sertãozinho.

---

### 2. DAS ATIVIDADES DO CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV exerce suas atribuições com fundamento na legislação municipal, no Regimento Interno do Conselho e nas normas aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social.

Os membros do Conselho Fiscal, nomeados pela **Portaria nº 005/2025 – SUP, de 08 de agosto de 2025**, com mandato iniciado em **01 de junho de 2025**, realizaram reuniões ordinárias nas seguintes datas:

- 10 de abril de 2025
- 22 de maio de 2025
- 27 de junho de 2025
- 21 de agosto de 2025
- 09 de outubro de 2025



- 16 de dezembro de 2025
- 19 de março de 2026

Durante as reuniões realizadas, foram analisados processos administrativos, demonstrativos contábeis, relatórios financeiros e demais documentos relacionados à gestão da Autarquia.

As deliberações, observações e recomendações formuladas pelos membros do Conselho foram devidamente registradas em **Atas e Pareceres específicos**, encaminhados à Administração do Instituto para conhecimento e providências.

De modo geral, constatou-se que a equipe técnica do SERTPREV demonstrou **cooperação e transparência na disponibilização das informações solicitadas**, contribuindo para o adequado desempenho das atividades de fiscalização.

### 3. DAS COMPRAS E LICITAÇÕES PÚBLICAS

No exercício de suas atribuições fiscalizatórias, o Conselho Fiscal analisou processos administrativos relacionados a **licitações, dispensas de licitação, inexigibilidades e aditivos contratuais**, realizados pela Autarquia durante o exercício de 2025.

As análises foram realizadas **por amostragem**, considerando a documentação apresentada e os critérios de relevância administrativa.

Foram examinados, dentre outros, os seguintes processos administrativos:

#### 3.1 Aquisições e contratações

- **Processo nº 02/2025** – Aquisição de cartuchos de toner para impressora institucional.
- **Processo nº 05/2025** – Aquisição de combustível para veículo utilizado nas atividades administrativas do Instituto.
- **Processo nº 07/2025** – Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de controle de pragas nas dependências da Autarquia.
- **Processo nº 09/2025** – Aquisição de materiais gráficos destinados a processos administrativos previdenciários.
- **Processo nº 10/2025** – Aquisição de materiais de expediente previstos no Plano de Contratações Anual.

As contratações diretas observaram as hipóteses previstas no **art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021**, estando devidamente justificadas e instruídas com pesquisas de preços e demais documentos exigidos pela legislação.

#### 3.2 Apostilamentos contratuais

Também foram analisados apostilamentos de reajuste financeiro referentes a contratos firmados com as seguintes empresas:



# SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

- Soffner Tecnologia
- Aro Eleven Marketing Digital
- EC2G Assessoria e Consultoria

Os reajustes contratuais observaram o disposto no §4º do art. 92 da Lei nº 14.133/2021, estando devidamente fundamentados.

Após análise da documentação apresentada, **não foram identificados indícios de irregularidades nos procedimentos de contratação realizados pela Autarquia.**

#### 4. DOS PROCESSOS DE APOSENTADORIA E PENSÕES

Foram encaminhados ao Conselho Fiscal os processos administrativos de **concessão de aposentadorias e pensões finalizados durante o exercício de 2025**, os quais foram analisados por amostragem.

A análise contemplou verificação da documentação essencial, cálculos previdenciários, fundamentação legal e regularidade dos procedimentos administrativos.

Após exame dos documentos apresentados, **não foram constatadas inconsistências ou indícios de pagamentos indevidos de benefícios previdenciários.**

#### 5. DOS BALANCETES CONTÁBEIS E DA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO

Foram apresentados ao Conselho Fiscal os **balancetes contábeis mensais do exercício de 2025**, acompanhados dos resumos das folhas de pagamento das seguintes Unidades Gestoras:

- Câmara Municipal de Sertãozinho – UG 101
- Prefeitura Municipal de Sertãozinho – UG 201
- Serviço Autônomo de Água e Esgoto – UG 301
- Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – UG 601

Após análise dos demonstrativos contábeis e financeiros apresentados, **não foram identificadas inconsistências ou irregularidades nos registros contábeis.**

Verificou-se ainda que as **contribuições previdenciárias dos servidores, as contribuições patronais e as contribuições suplementares destinadas ao equacionamento do déficit atuarial** foram devidamente recolhidas e contabilizadas em rubricas próprias.

Quanto à **Taxa de Administração**, foi apresentada planilha consolidada contendo os valores apurados para o exercício de 2025, correspondentes ao percentual de **2% sobre a remuneração de contribuição**, conforme estabelecido na **Lei Municipal nº 7.137/2023**, em conformidade com os parâmetros definidos pela **Portaria MTP nº 1.467/2022**.



Ao final do exercício de 2025, o saldo da conta da taxa administrativa estava em R\$ 5.323.460,47. Os movimentos da taxa de administração vêm sendo superavitários e demonstram saúde financeira positiva no custeio do Instituto Previdenciário de Sertãozinho (SERTPREV).

---

## 6. DOS INVESTIMENTOS

O SERTPREV possui **Comitê de Investimentos regularmente constituído**, responsável pela análise, acompanhamento e deliberação acerca das aplicações financeiras dos recursos do RPPS.

Todos os membros do Comitê possuem **certificação profissional exigida pela legislação aplicável aos RPPS**.

Durante o exercício de 2025, a carteira de investimentos manteve-se **enquadrada nos limites estabelecidos pela Resolução CMN nº 4.963/2021**, respeitando os limites por segmento definidos na Política de Investimentos.

Na posição de **31 de dezembro de 2025**, a carteira apresentou:

- **Rentabilidade acumulada:** 11,58%
- **Resultado financeiro:** R\$ 77.990.009,91
- **Meta atuarial estabelecida:** 9,50%
- **Saldo ao final do exercício de 2025:** R\$ 752.438.456,80

Dessa forma, a rentabilidade obtida **superou a meta estabelecida**, evidenciando desempenho positivo na gestão dos recursos previdenciários.

---

## 7. DA AVALIAÇÃO ATUARIAL

Foi apresentado o **Relatório de Avaliação Atuarial do exercício de 2025**, elaborado pela empresa **EC2G Assessoria e Consultoria**, sob responsabilidade do atuário **Felix Orlando Villalba – MIBA nº 1906**, com data focal em **31 de dezembro de 2025**.

O estudo indicou **redução significativa do déficit atuarial**, especialmente em decorrência da aprovação da **Lei Complementar Municipal nº 366/2026**, que promoveu alterações no regime previdenciário municipal.

Foi apurada **redução de 29,83% do déficit atuarial**, equivalente a aproximadamente **R\$ 309 milhões**.

*[Handwritten signatures in blue ink]*



## 8. DO CONTROLE INTERNO

O setor de Controle Interno da Autarquia, sob responsabilidade do servidor **Lorivaldo Rodrigues de Moura**, elaborou **relatórios trimestrais de avaliação das atividades administrativas do Instituto**.

Os relatórios contemplam análise das áreas de:

- benefícios previdenciários
- folha de pagamento
- compensação previdenciária
- recadastramento e prova de vida
- ouvidoria
- compras e licitações
- investimentos
- cálculo atuarial
- auditorias e julgamentos do Tribunal de Contas

Obs.: Em 09 de janeiro de 2026, foi editada e publicada a Portaria nº 01/2026 – SUP, que nomeou o servidor efetivo **Adriano Aparecido dos Santos**, para exercer as funções de Controlador Geral Interno, do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho, com seus efeitos a partir de 02 de dezembro de 2025.

Conforme registros apresentados, **não foram identificadas irregularidades na gestão da Autarquia**.

## 9. DA OUVIDORIA

A Ouvidoria do SERTPREV foi instituída pela **Resolução nº 004/2020**.

Durante o exercício de 2025, a função de Ouvidora foi exercida pela servidora **Celina Oliveira Souza**.

Os canais de atendimento incluem:

- atendimento presencial
- telefone
- e-mail institucional
- sistema “Fale Conosco”

Durante o período analisado, foram registrados **três contatos por e-mail no mês de novembro de 2025**, sem registro de reclamações ou denúncias relacionadas à gestão da Autarquia.



# SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

---

## 10. DA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS PARA 2026

Foi apresentada a **Política de Investimentos do SERTPREV para o exercício de 2026**, que estabelece meta atuarial correspondente a **IPCA + 5,46%**.

A estratégia de alocação de ativos encontra-se **compatível com o perfil institucional do RPPS e em conformidade com os limites estabelecidos pela Resolução CMN nº 4.963/2021**.

Não foram identificadas inconsistências na elaboração da referida política.

---

## 11. DO CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA

Verificou-se que o Município de Sertãozinho se encontra **regular quanto ao Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP**, com validade até **15 de junho de 2026**, conforme disposto na **Lei Federal nº 9.717/1998**.

---

## 12. OUTROS ASSUNTOS DE COMPETÊNCIA DO CONSELHO FISCAL

No exercício de 2025, o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP) realizou apontamentos acerca dos descontos consignados incidentes na folha de pagamento de aposentados e pensionistas, e, conforme instrução realizada, verificou-se que a entidade promoveu a adequação normativa da matéria por meio da elaboração e posterior aprovação da Resolução nº 01/2025. Referida norma dispõe sobre a regulamentação das consignações em folha de pagamento dos aposentados e pensionistas vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social do Município de Sertãozinho, estabelecendo diretrizes e procedimentos aplicáveis, bem como outras providências correlatas.

Durante o exercício de 2025, membros dos Conselhos e do Comitê de Investimentos participaram de  **cursos, congressos e treinamentos de capacitação**, visando o aprimoramento técnico necessário ao exercício das atividades de governança do RPPS.

Ressalta-se a importância da **capacitação permanente dos membros dos órgãos colegiados**, considerando as exigências de certificação profissional aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social.

---

## 13. CONCLUSÃO

Com base nas análises realizadas ao longo do exercício de 2025, nos documentos examinados, nos demonstrativos contábeis apresentados e nos pareceres emitidos durante as reuniões ordinárias deste Conselho Fiscal, **não foram identificadas irregularidades que comprometessem a regularidade da gestão do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV**.



**SERTPREV**  
Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP  
Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781  
e-mail: [sertprev@sertprev.com.br](mailto:sertprev@sertprev.com.br)

---

Dessa forma, o Conselho Fiscal manifesta-se favoravelmente à aprovação das contas do SERTPREV referentes ao exercício de 2025.

---

14. ASSINATURAS

Sertãozinho – SP, 19 de março de 2026.

---

Silvio José Balbino Junior  
Presidente do Conselho Fiscal  
Representante Titular do Poder Legislativo

---

Keila Rosa Valengo  
Secretária  
Representante Titular do Sindicato

---

Claudete Marisa Betuzzi Fernandes  
Representante Titular do Poder Executivo

---

Leonardo Cancian  
Representante Suplente do Poder Legislativo

---

Welida Rosana Andrade  
Representante Suplente do Sindicato